

ஓ.மு. எண். 10333 / புவி / 2022

இந்திய மருத்துவம் மற்றும் ஓமியோபதி
இயக்குநரகம், சென்னை - 600 106.

நாள். 12.05.2023.



சுற்றறிக்கை

பொருள்: இந்திய மருத்துவம் மற்றும் ஓமியோபதி இயக்குநரகம் - பொதுப் பிரிவு அரசு ஆரம்ப சுகாதார நிலையங்களில் வேலை நேரம் மாற்றியமைத்து அரசாணை வெளியீடு - பின்பற்றுதல் - தொடர்பாக.

- பார்வை: 1. அரசு ஆணை எண். 78 , மக்கள் நல்வாழ்வு (ம) குடும்ப நலத் துறை, நாள். 14.03.2023.
2. இயக்குநர் அவர்களின் அலுவலக குறிப்பு கோப்பு ஒப்புதல் நாள். 12.05.2023.

பார்வையில் கண்ட அரசாணையின் நகல் மேல் நடவடிக்கைக்காக இத்துடன் இணைத்து அனுப்பப்படுகிறது.

அனைத்து மாவட்டங்களிலும் இந்திய முறை மருத்துவப் பிரிவுகள், பொதுப் பிரிவு மருத்துவமனைகளுடன் இணைந்து (Co-located) செயல்பட்டு வருவதால். பார்வையில் கண்ட அரசாணையின்படி பொது சுகாதாரம் மற்றும் நோய் தடுப்பு இயக்குநர் அவர்கள் கட்டுப்பாட்டில் இயங்கும் அரசு ஆரம்ப சுகாதார நிலையங்களின் வேலை நேரம் காலை 9.00 முதல் மாலை 4.00 வரையிலும், மற்றும் மதியம் 1.00 முதல் 1.30 வரை உணவு இடைவேளையும் என்பதை மாவட்ட சித்த மருத்துவ அலுவலர்கள், உதவி மருத்துவ அலுவலர்களுக்கு அறிவுறுத்தி அதே நேரத்தை கடைபிடிக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

இந்திய மருத்துவம் மற்றும் ஓமியோபதி
இயக்குநருக்காக.

12/05/2023

பெறுநர்

அனைத்து மாவட்ட சித்த மருத்துவ அலுவலர்கள்
இருப்பு கோப்பு - 1

நகல்: இயக்குநர், இந்திய மருத்துவம் மற்றும் ஓமியோபதி அவர்களின்
நேர்முக உதவியாளர் தகவலுக்காக.

Office of the Director
20 MAR 2023
Chennai-600 006 - India



SS ER

ABSTRACT

Public Health – Revision of duty timing of Medical Officers and All Staff including Pharmacists and Lab Technicians in Government Primary Health Centre with 3/2/1 Medical Officers – Orders – Issued.

HEALTH AND FAMILY WELFARE DEPARTMENT

G.O. (Ms.) No.78

03398

Dated : 14.03.2023

திருவள்ளூர் ஆண்டு - 2054

சுபகிருது மாசி - 30

Read:

1. G.O.(Ms.) No.169, Health and Family Welfare (L1) Department, dated 20.01.1989.
2. G.O.(Ms.) No.339, Health and Family Welfare (L1) Department, dated 14.10.2009.
3. G.O.(Ms.) No.225, Health and Family Welfare Department, dated 25.07.2022.
4. From the Director of Public Health and Preventive Medicine letter No.81458/E5/A1/2020, dated 19.01.2023.

ORDER:

In the Government Order first read above, orders have been issued for roles and responsibility of Medical Officers along with the daily time schedule of the Primary Health Centre for Service provision and activities as follows:-

Sl. No	Time	Activity
1	08.00 AM to 11.00 AM	OPD
2	11.00 AM to 01.00 PM	Special Clinics/Surgery
3	02.00 PM to 04.00 PM	Administrative Work
4	04.00 PM to 05.00 PM	Evening OPD
5	After 05.00 PM	Duty at call (1 MO)

One of the Medical Officer will attend the afternoon OPD on alternative days from 4.00 P.M to 5.00 A.M. Emergencies should be attended all 24 hours in rotation by Medical Officers of the Government Primary Health Centres.

2. In the Government Order third read above, orders have been issued revising the duty timing of Medical Officers and all staff including Pharmacist and Lab Technicians in Primary Health Centre with 3 / 2 / 1 Medical Officers as follows:-

4. The Director of Public Health and Preventive Medicine has also requested the Government to issue necessary orders revising the duty timings as detailed above for Medical Officers with the following conditions:-

1. The working time of Medical Officers and name of duty and call duty Medical Officers should be displayed in the Primary Health Centres in a black board with name, contact place and time to enable other officers to note.
2. The above timings are for medical officers of Primary Health Centres only.
3. In respect of other para medical staff working in the Primary Health Centres (Pharmacists, Lab Assistants, Auxiliary Nurse Midwife etc.) their timings would be 8.00 A.M. to 5.00 P.M. and in respect of Administrative staff viz., Junior Assistant, Assistant, Superintendent etc., their timings would be from 10.00 A.M to 05.45 P.M.
4. The Medical Officer is the team leader in the Primary Health Centres for the entire Primary Health Centres activities.
5. The Medical Officers should register their attendance twice in a day (in&out) through biometric method at the Primary Health Centres while they are in Primary Health Centres and in case they are on their field visit either to the Health Sub Centers or to District level offices, they should record their bio metric attendance through mobile app.
6. As Team Leader, the Medical Officer Primary Health Centres should monitor the presence of his subordinates through biometric monitoring.
7. The Administrative Officer of Deputy Director of Health Services should ensure that pay and allowances are claimed for Medical Officers and other institutional staff at, Primary Health Centres based on their biometric attendance only.

5. The Government have examined the proposal of Director of Public Health and Preventive Medicine and decided to accept the request of the Director of Public Health and Preventive Medicine. Accordingly, the Government hereby issue orders for revision of duty timing of Medical Officers and all Staff including Pharmacist and Lab Technicians in Primary Health Centres with 3/2/1 Medical Officers as follows:-

i) Primary Health Centre with 3/2/1 Medical Officers Duty timing

S. No.	Time	Activity
1	09.00 AM to 04.00 PM	OPD - 2 MO/ 1 MO
2	01.00 PM to 01.30 PM	Lunch Time
3	From 04.00 PM to 09.00 AM (Next Day)	Duty at call (1 MO) (on rotation basis)

- ii) The above timings are for medical officers of Primary Health Centres only.
- iii) In respect of other para medical staff working in the Primary Health Centres (Pharmacists, Lab Technicians, Auxiliary Nurse Midwife etc.) their timings would be 8.00 A.M. to 5.00 P.M. and in respect of Administrative staff viz., Junior Assistant, Assistant, Superintendent etc., their timings would be from 10.00 A.M to 05.45 P.M.
- iv) The Duty timing of upgraded Primary Health Centres with 5 Medical Officers has already been prescribed in G.O.(Ms) No.339, Health and Family Welfare (L1) Department, Dated 14.10.2009 as indicated below:-